



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

SETTORE
SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE

UFFICIO SEGRETERIA

D E T E R M I N A Z I O N E

Registro Generale
N. 84 del 27/03/2019

Registro del Servizio
N. 6 del 27/03/2019

OGGETTO: Proroga tecnica per l'affidamento del servizio di distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano per le prime due edizioni dell'anno 2019: impegno e liquidazione di spesa

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 19/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2021", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 28/12/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021: ASSEGNAZIONE DOTAZIONI ", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Atteso che il Comune di Campogalliano pubblica da diversi anni il periodico di informazione "Comune di Campogalliano" e provvede, attraverso la predisposizione di un servizio di distribuzione postale, al recapito presso le abitazioni di tutte le famiglie del territorio;

Preso atto che con determinazione n. 104 del 03/04/2018 si è provveduto ad affidare alla ditta Visual Project il servizio sopra indicato per l'anno 2018;

Considerato che:

- per l'anno 2019 si rende necessario continuare ad offrire il suddetto servizio ai cittadini;

- le procedure necessarie per attivare un nuovo affidamento non sono ancora state avviate, poiché l'Amministrazione sta valutando delle soluzioni finalizzate ad ottimizzare il servizio in questione;

Valutata la necessità di procedere, quindi, ad una proroga tecnica, per ovviare alla soluzione di continuità del servizio offerto, al fine di distribuire le prime due edizioni nell'anno 2019 (previste, indicativamente, nei mesi di aprile e luglio);

Vista la richiesta ns. prot. n. 3135 del 18/03/2019 con la quale si chiedeva la disponibilità, da parte della ditta Visual Project, a prorogare il contratto alle stesse condizioni di cui alla determinazione n. 104 del 03/04/2018, ovvero la distribuzione porta a porta del periodico garantita su tutto il territorio del

Comune di Campogalliano (famiglie, attività economiche, servizi pubblici), comprese le frazioni di Saliceto Buzzalino e Panzano, escluse le case sparse, tenendo conto delle seguenti modalità:

- numero di copie da distribuire 4.000 per ogni edizione;
- consegna al Comune di Campogalliano il giorno stesso della distribuzione, delle ulteriori copie stampate che non saranno distribuite (circa 200);
- tempi di distribuzione richiesti: da uno ad un massimo di tre giorni lavorativi dalla stampa del periodico;
- nome e contatti di un referente della ditta, reperibile in caso di situazioni di straordinarietà o di emergenza o per eventuali comunicazioni da parte del Comune di Campogalliano;
- l'Amministrazione comunale al fine di realizzare una valutazione mirata all'efficienza del servizio provvederà ad un monitoraggio delle attività sopra definite. In caso di inadempienze nell'esecuzione del servizio il Comune applicherà una sanzione fino ad un massimo di € 100,00 per ogni infrazione contestata;
- è facoltà del Comune revocare l'affidamento di cui sopra in qualunque momento, in caso di inadempimenti o insoddisfazione nell'erogazione del servizio. In tali casi nulla sarà dovuto come corrispettivo economico;
- il costo del servizio richiesto, da cartello a cartello, non includendo le case sparse, è di € 0,045 + IVA per copia distribuita;

Preso atto della risposta di conferma di disponibilità della ditta Visual Project, acquista al prot. n. 3407 del 25/03/2019;

Visti:

- l'art. 32, comma 14, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che permette l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori a 40.000 euro;
- l'art. 37, comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 che prevede, per le stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 502, lettera b) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)" che modifica l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, derogando il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti fino a 1.000 euro;

Preso atto della L. 145/2018 che innalza il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Visti gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ed in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità

interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di prorogare, per le ragioni indicate in premessa e che qui si interdono integralmente richiamate, il servizio di distribuzione del periodico comunale alla ditta Visual Project Soc. Coop di Bologna per le prime 2 edizioni del 2019 (in distribuzione, indicativamente, nei mesi di aprile e luglio);

2. di impegnare la spesa di euro 439,20 (ovvero 360,00 euro più 79,20 euro di IVA 22%) al capitolo 21013/344 denominato "Spese postali Ente" del 2019, che presenta sufficiente disponibilità;

3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;

4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;

5. dare atto che si assolve agli obblighi previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" bandi di gara e contratti, della presente determinazione;

6. di dare atto che:

- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

- che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'AVCP;

7. di dare atto che all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG ZCB22FC729.

SETTORE: SEGRETERIA GENERALE E RELAZIONI ESTERNE - UFFICIO SEGRETERIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Proroga tecnica per l'affidamento del servizio di distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano per le prime due edizioni dell'anno 2019: impegno e liquidazione di spesa

N.	Esercizio	Importo	Capitolo - Articolo		
1	2019	439.2	21013 - 344		
CIG	Anno	Impegno	Sub	Sub_Imp	Siope
ZCB22FC 729	2019	343			
Descrizione			Spese postali Ente		
Codice Creditore			200165		

Note:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 84 DEL 27/03/2019 (REGISTRO GENERALE).

Campogalliano, 27/03/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Bruno Bertolani**

Il Responsabile del Settore VIENNA ROCCHI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Proroga tecnica per l'affidamento del servizio di distribuzione del periodico comunale Comune di Campogalliano per le prime due edizioni dell'anno 2019: impegno e liquidazione di spesa**”, n° 6 del registro di settore in data 27/03/2019

Il Responsabile del Settore

VIENNA ROCCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Campogalliano consecutivamente dal giorno 27/03/2019 al giorno 11/04/2019.