



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 – Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

Allegato alla determinazione dirigenziale n.....

Prot. n.

incarico professionale per la redazione di una relazione geologica, geotecnica e sismica nell'ambito dell'intervento "adeguamento e messa in sicurezza del manufatto di scolo in prossimità di Via Albone, in Comune di Campogalliano, CUP I77H19002060005".

Con la presente scrittura privata, a valere ad ogni conseguente effetto di legge,

il Comune di Campogalliano con sede in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1, C.F. e P.I. 00308030360, rappresentato dal Responsabile del III Settore Servizi al Territorio, Arch. Daniela De Angelis, nata ad Avellino il 01/10/1969 e domiciliata per la carica presso il Comune di Campogalliano con sede in P.zza Vittorio Emanuele II, n. 1, C.F. e P.I. 00308030360,

affida al geol. GIANLUCA VACCARI nato a MODENA Prov. (MO) il 16/12/1973 e residente a MODENA in via TAMBURINI N.130, in qualità di TITOLARE dello studio GEOLOGO VACCARI GIANLUCA P.I 02698950363, con sede a MODENA in via TAMBURINI N. 130, iscritto all'ordine GEOLOGI della regione di EMILIA ROMAGNA al n. 991 C.F VCCGLC73T16F257H, e-mail vaccari.gianluca@gmail.com, P.E.C. vaccari.gianluca@epap.sicurezzaepostale.it;

- **incarico professionale per la redazione di una relazione geologica, geotecnica e sismica nell'ambito del progetto "adeguamento e messa in sicurezza del manufatto di scolo in prossimità di Via Albone, in Comune di Campogalliano, CUP I77H19002060005."**

alle condizioni e modalità stabilite nel presente disciplinare d'incarico.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista incaricato dichiara sotto la propria responsabilità di esercitare la libera professione e di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità con il conferimento dell'incarico.

- Il professionista dovrà svolgere a favore del Comune di Campogalliano le seguenti prestazioni professionali: **la redazione di una relazione geologica, geotecnica e sismica nell'ambito del progetto "adeguamento e messa in sicurezza del manufatto di scolo in prossimità di Via Albone, in Comune di Campogalliano, CUP I77H19002060005."**

Nello specifico l'incarico comprende le attività di seguito descritte.

La campagna di indagini geognostiche come richiesto comprende:

- n.1 prova penetrometrica statica con punta elettrica e piezocono CPTu attrezzata a piezometro spinta a 20 m per calcolare la liquefazione e determinare i parametri geotecnici del terreno.
- N. 1 una indagine tomografica elettrica nel tratto dove si andrà a lavorare.
- Prelievo di n. 1 campione di terreno di scavo ed esecuzione analisi chimica del terreno secondo dpr 120/2017 per le TRS.

Inoltre si prevede di eseguire uno stendimento di sismica a rifrazione Masw per la ricostruzione sismostratigrafica del sottosuolo e la determinazione della Classe Sismica necessaria per individuare i parametri e coefficienti sismici per eseguire la verifica a liquefazione come previsto dalle vigenti



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

normative.

I dati raccolti verranno elaborati e verrà redatta la relazione geologica-geotecnica e sismica secondo le NTC 2018.

Il Professionista si obbliga, nel redigere gli elaborati e quant'altro ricompreso nel presente incarico, ad introdurre, anche se questo fosse già predisposto e presentato, tutte le modifiche che si rendessero necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale, fino alla definitiva stesura dell'oggetto dell'incarico, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora le modifiche fossero dovute a mutate o nuove esigenze dell'Amministrazione comunale, al Professionista, qualora avesse già predisposto o presentato gli elaborati all'Amministrazione, spetterebbe la relativa competenza per le prestazioni ulteriori.

2. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni di cui al presente incarico verranno svolte dal Professionista in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro nei confronti del Comune, con impegno da parte dei professionisti di utilizzo dei propri mezzi organizzativi, garantendo comunque il confronto con l'Ufficio Tecnico Comunale al fine di poter condividere le scelte progettuali e recepire le soluzioni più rispondenti alle esigenze dell'amministrazione.

L'Amministrazione metterà a disposizione del progettista tutti i dati e le informazioni in proprio possesso.

Il Professionista si assume la piena responsabilità degli elaborati e di ogni altro documento prodotto in conseguenza dell'incarico di cui al presente atto.

Il Professionista si riserva la facoltà di avvalersi, per l'espletamento dell'incarico, di personale di fiducia, nei tempi e nei modi che riterrà opportuni, senza che ciò dia diritto ad alcuna maggiorazione del compenso pattuito.

3. SCADENZE

Il termine per la prestazione professionale relativa alla **redazione della relazione geologica, geotecnica e sismica, completa degli esiti delle necessarie indagini**, è fissata per la data del **12/07/2021**.

Il termine per la presentazione dell'esito dell'analisi chimica del terreno è fissata per la data del 19/07/2021.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna degli elaborati sarà applicata una penale pari a 100€.

I termini sopra indicati costituiscono termini essenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1184 e segg. del Codice civile.

Qualora, ferma restando per l'Amministrazione comunale la possibilità di concedere proroghe ai termini di consegna sopra indicati, la presentazione degli elaborati progettuali fosse ritardata per fatti imputabili al professionista, oltre i termini previsti superiore a 60 (sessanta) giorni dalle scadenze, l'Amministrazione potrà risolvere la presente convenzione e rimanere libera da ogni impegno nei confronti del Professionista.

È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico della Stazione Appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

4. COMPENSO



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 -
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

L'ammontare delle prestazioni viene determinato in euro € 2.971,00 oltre cassa EPAP 2% (€59,42) e Iva 22% (€.666,69) e quindi totali € 3.697,11.

L'importo è da ritenersi comprensivo di ogni onere tecnico e progettuale relativo alle prestazioni specificate.

Il tecnico incaricato non potrà subappaltare l'incarico o parte di esso. Sarà consentito subappaltare esclusivamente le attività di cui all'art. 31, comma 8, secondo periodo e nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del professionista incaricato.

Le prestazioni del professionista verranno liquidate su presentazione di regolare fattura in formato elettronico, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dal D.P.R. n. 207/2010 s.m.i.

5. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso di cui al precedente art. 4 verrà corrisposto al professionista a seguito di verifica (di cui all'art. 26 del D.lgs 50 del 2016) della progettazione oggetto di incarico.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dal professionista, entro 60 gg. dalla presentazione della fattura elettronica all'Amministrazione Comunale.

In caso di completamento della prestazione professionale in tempi inferiori a quelli previsti, o comunque nel caso di consegna di elaborati intermedi in tempi minori di quelli preventivati, non sarà riconosciuto al tecnico nessuna somma premiante ma potrà essere anticipato il pagamento in conseguenza dell'anticipata presentazione delle fatture dovute.

6. CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto o in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Modena.

E' esclusa pertanto la clausola arbitrale.

7. RESPONSABILITÀ

A garanzia dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale, il professionista ha presentato apposita garanzia di copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, nonché copertura dei rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del documento oggetto del presente incarico, che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi; (polizza n 2020/03/2424415 rilasciata il 13/12/2020 stipulata con la Compagnia Assicurativa Reale Mutua come previsto dall'art. 24 c. 4 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.)

8. NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs.n.50/2016
- D.P.R. n.207/2010 s.m.i.
- D.M. 143 del 31/10/2013
- Codice Civile Artt. 2229 e s.s.



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

- Regolamenti Comunali
- Normativa statale in materia di opere pubbliche e contabilità.

9. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 s.m.i.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

Il professionista, a tal fine, con dichiarazione acquisita agli atti d'ufficio, ha comunicato alla Stazione Appaltante gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, e i nominativi dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Eventuali cambiamenti dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune di Campogalliano.

10. RESCISSIONE DEL CONTRATTO

In caso di forza maggiore le parti si riservano la possibilità di rescindere il presente contratto, con un preavviso scritto da ambo le parti di almeno 30 gg.,.

Ai sensi e per gli effetti della linee Guida n. 4 di Anac punto 4.2.3., si specificano le seguenti clausole risolutive espresse del contratto, nel caso di difetto del possesso dei requisiti prescritti nel presente documento di cui ex art. 80 e 83 del Codice:

- la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;

11. DISCIPLINA APPLICABILE

Il presente contratto rientra nel novero dei rapporti di lavoro autonomo libero professionale sia per l'espressa volontà delle parti, sia per la sussistenza dei requisiti oggettivi.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a termini dell'art.5, comma 2 D.P.R. 634 del 26/10/1972, trattandosi di prestazioni di servizi soggetti ad I.V.A.

Per quanto non contemplato ci si rimette alle norme di legge, regolamenti ed usi locali.

Il presente contratto, mentre è immediatamente vincolante per il contraente, per l'Amministrazione Comunale lo sarà ad intervenuta esecutività della determinazione adottata dal Dirigente competente.

Tutte le spese relative alla presente convenzione, per bolli, eventuale registrazione, diritti e spese conseguenti, sono a carico del Professionista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Campogalliano, lì .././2021



COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Provincia di Modena

C.F. e P.I. 00308030360

Piazza Vittorio Emanuele II, 1 – C.A.P. 41011 Tel. 059/899411 - Fax 059/899430 –
e-mail: lavori.pubblici@comune.campogalliano.mo.it

COMUNE DI CAMPOGALLIANO

Resp. Settore III Servizi al Territorio

Arch. Daniela De Angelis

Firmato digitalmente

IL PROFESSIONISTA

.....

Firmato digitalmente