



Registro Generale N. 277/2023 del 07/11/2023

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore Servizi al territorio

OGGETTO: Servizio di composizione documentale, stampa, imbustamento, confezionamento e recapito avvisi PagoPa luci votive anno 2023: determinazione a contrarre con contestuale affidamento

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL Settore Servizi al territorio

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023-2025", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 27/03/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28 dicembre 2009 ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività nei pagamenti. Art. 9 legge 102/2009";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'Ente per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Premesso che l'art. 5, comma 1, del Dlgs. 82/2005 e s.m.i. Concernente il "Codice dell'Amministrazione digitale" e l'art. 15, comma 5-bis del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni, dalla L. 221/2012 introducono l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di accettare pagamenti, a qualsiasi titolo, anche con l'uso delle tecnologie dell'informatizzazione;

Viste le "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche Amministrazioni e dei gestori pubblici", pubblicate in G.U. Il 07.02.2014, ai sensi art. 5, comma 4, del "Codice dell'Amministrazione digitale" le quali hanno definito le regole e le modalità di effettuazione dei pagamenti elettronici, ed inoltre hanno definito l'infrastruttura tecnologica "Nodo

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



dei pagamenti-SPC" che assicura l'interoperabilità fra gli attori coinvolti nel sistema;

Considerato che l'agenzia delle Entrate (AgID) ha predisposto il logo "PagoPa" al fine di promuovere i servizi di pagamento elettronici messi a disposizione di cittadini e imprese permettendo loro di scegliere:

- il prestatore di servizi di pagamento (es. banca, istituto di pagamento/di moneta elettronica);
- tra più strumenti di pagamento (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico);
- il canale tecnologico di pagamento preferito per effettuare l'operazione (es. conto web, ATM, mobile);

Dato atto che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento PagoPA da inviare agli utenti per l'anno 2023;

Visto il preventivo prot. 10510 del 24.10.2023 agli atti dell'Ufficio Polizia Mortuaria;

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamata altresì la legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) con la quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da € 1.000,00 a € 5.000,00 la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero al altri Mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure per l'acquisto di beni e servizi;

Considerato che in base al trend storico, si stima di inviare n. 1300 avvisi di pagamento annuali, ciascuno formato da 1 foglio fronte/retro ed 1 foglio aggiuntivo per il bollettino per il pagamento, per una spesa presunta di € 1.300,00;

Ritenuto pertanto, di formalizzare l'affidamento diretto del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento Pagopa da inviare agli utenti per l'anno 2023, alla Ditta SO.SEL BC (C.F. e P.IVA 02802900361) per un importo € 1.300,00 oltre Iva di legge;

Dato atto altresì che, in conformità agli obblighi normativi in materia di contratti pubblici, relativamente alla Ditta sopra individuata è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

- Prot. INPS 32999022 per la ditta SO.SEL. BC.

È stata appurata l'insussistenza di annotazioni pregiudizievoli nel Casellario informatico tenuto dall'ANAC;



Dato atto che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023:

1) la ditta ha presentato apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, al fine di attestare, il possesso dei requisiti di legge per l'affidamento di appalti pubblici
2) le autodichiarazioni rese dall'operatore economico sul possesso dei requisiti di legge potranno formare oggetto di verifica successiva da parte della Stazione appaltante e che, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

- è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara rilasciato in modalità semplificata (c.d. smart CIG) Z023CF617F;

Considerato che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente e che la stessa per la sua entità e per la modalità Visti i provvedimenti con i quali il Sindaco ha attribuito ai funzionari dell'ente ed al Segretario generale, per quanto di rispettiva competenza, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative e le funzioni di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000;

Accertato, in conformità alla citata delibera G.C. n. 74 del 2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica e del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dello scrivente Settore;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento PagoPa – luci votive alla Ditta SOSEL.BC con Sede a Modena in Via Raimondo Dalla Costa, 240 (C.F- e P. IVA 02802900361) per un importo di euro 1.300,00 oltre IVA di Legge;
2. di impegnare la spesa di complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento pari ad euro 1.414,00 al ccap. 30533/140 denominato “Spese per ruolo luci votive: servizio necroscopico e cimiteriale” dell'esercizio 2023 del PEG 2023-2025;



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

3. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
 4. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267
 5. di dare atto che l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
 6. di provvedere agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.
-
-

IL RESPONSABILE Settore Servizi al territorio
DE ANGELIS DANIELA



OGGETTO: Servizio di composizione documentale, stampa, imbustamento, confezionamento e recapito avvisi PagoPa luci votive anno 2023: determinazione a contrarre con contestuale affidamento

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.	Tipo impegno
1.414,00	1.03.02.16.999	30533140	2023	Z023CF617F	00503	Impegno

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE**.

07/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa