



Registro Generale N. 189/2024 del 08/08/2024

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE
U3 - SERVIZI FINANZIARI**

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SISTEMA INFORMATIVO PATRIMONIALE E AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI ESERCIZI 2024-2025-2026: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 - CIG B2BFA59058

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL U3 - SERVIZI FINANZIARI**

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 21/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 22/12/2023 a oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026. ASSEGNAZIONE DOTAZIONI", dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento di contabilità comunale;

Visti:

la deliberazione del Consiglio Comunale di Campogalliano n. 10 del 23.03.2016 e la deliberazione del Consiglio dell'Unione delle Terre d'argine n. 8 del 30.03.2016, con la quale è stata approvata la Convenzione relativa al trasferimento all'Unione delle funzioni correlate al Settore "Servizi Finanziari";

il decreto presidenziale n. 46329 del 07.08.2019 dell'Unione delle Terre d'argine per il conferimento dell'incarico di dirigente responsabile del settore "Servizi Finanziari" al Dott. Castelli Antonio;

il decreto del Dirigente del Settore "Servizi Finanziari" dell'Unione delle Terre d'argine prot. 47973 del 27/06/2023 di conferimento della titolarità dell'incarico di posizione organizzativa del servizio 3.4 "Finanziario territoriale Campogalliano" con delega di funzioni dirigenziali per le attività svolte a favore del Comune di Campogalliano al Dott. Bertolani Bruno;

Premesso che:

- l'Unione Terre d'Argine e gli enti componenti, Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.



Comune di Campogalliano Provincia di Modena

Soliera hanno in uso il Sistema Informativo Patrimoniale Babylon, collegato all'applicativo di contabilità, per cui la licenza del Comune di Campogalliano è stata fornita all'Unione Terre d'Argine (ed a tutti i comuni componenti) giusto Buoni d'Ordine 445 e 446 del 25/11/2008;

- il suddetto sistema viene utilizzato per la gestione e per l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili per la redazione degli elaborati di cui al D.Lgs. 118/2011 (Contabilità Economica Patrimoniale), per la produzione dei files di cui all'art. 2 c. 222 Legge Finanziaria 2010 e per report ed elaborati afferenti altre normative;
- il sistema "Babylon" è prodotto e rilasciato esclusivamente dalla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., che tale Ditta è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale ed è l'unica autorizzata alla manutenzione ed all'assistenza;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 238 del 22/09/2021 ad oggetto "Determinazione a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto per manutenzione ed assistenza del S.I.P. (Sistema Informativo Patrimoniale Babylon) aggiornamento inventario beni mobili e redazione dello stato patrimoniale - Assunzione impegno di spesa" con cui si affidava alla ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES SRL – Via Enrico Notaio 23, Repubblica di San Marino – PIVA SM23302, il servizio di rilevazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare con contestuale aggiornamento degli inventari per gli esercizi 2021-2022-2023;

Ritenuto necessario procedere all'aggiornamento degli inventari con riferimento agli esercizi 2024, 2025 e 2026;

Visti:

- l'articolo 62, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che *"tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori."*;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere mediante *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- l'articolo 17, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che in caso di affidamento diretto, sia adottato un apposito atto che *"individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- L'art. 58, L. n. 388 del 2000, legge Finanziaria 2001, che affida a Consip l'onere di stipulare convenzioni cui sono tenute ad approvvigionarsi le amministrazioni centrali;



Comune di Campogalliano

Provincia di Modena

- La L. n. 296 del 2006, che, ai commi 449 e 450, sancisce l'obbligo per talune amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, mentre per gli Enti Locali vi è la facoltà di ricorrervi ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'articolo 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, che prevede l'obbligo di effettuare l'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione da Consip Spa, ovvero tramite le centrali di committenza regionale o tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), indicando, altresì le casistiche per le quali permane la possibilità di ricorrere a procedure autonome di acquisto;
- l'articolo 52, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti”*;
- l'articolo 53, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che prevede che *“Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta”*;
- l'articolo 53, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Parte I *“Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee”*, che prevede che *“In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale”*;

Preso atto che l'acquisto non rientra nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 in quanto si tratta di un acquisto con costi inferiori a € 140.000 nel biennio;

Verificato che per la tipologia di servizio in oggetto non sono attive convenzioni CONSIP o presso l'agenzia regionale Intercent-ER;

Appurato che sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip è disponibile un'offerta da parte della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., Via Enrico Notaio, n. 23, Repubblica di San Marino, P. IVA SM23302;

Vista la proposta progettuale e offerta tecnica per il servizio di manutenzione e assistenza del S.I.P. – Sistema Informativo Patrimoniale _ Babylon/BabylonWeb, aggiornamento Inventario dei beni mobili ed immobili e aggiornamento archivi relativi al patrimonio; riallineamento della consistenza dei beni mobili mediante sopralluoghi e utilizzo tecnologia a Radiofrequenza “RFID” per gli esercizi 2024-2025-2026 predisposta dalla ditta Gruppo informatica e servizi GIES s.r.l., agli atti del settore (prot. 2024/8590);

Dato atto che in essa si prevedono le seguenti attività:

- manutenzione ed assistenza del SIP BABYLONWEB;



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

- aggiornamento archivi relativi al patrimonio;
- riallineamento della consistenza dei beni mobili mediante sopralluoghi e utilizzo tecnologia a radiofrequenza RFID;
- aggiornamento della banca dati mobiliare ed immobiliare;
- movimentazione delle immobilizzazioni in corso ed immateriali;
- gestione dei contributi agli investimenti;
- rendicontazione finale ed elaborati di consegna;
- adempimenti su quanto richiesto dalla LF 2010 (art.2 c.222 – beni immobili)

Considerato che la spesa prevista è pari a 12.600,00 euro, oltre ad Iva per 2.772,00 euro, per complessivi 15.372,00 euro;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di provvedere all'aggiornamento del patrimonio mobiliare ed immobiliare con contestuale aggiornamento degli inventari per gli esercizi 2024, 2025 e 2026, come specificato in premessa;
2. di affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 con Ordine sul MEPA di Consip alla Ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., Via Enrico Notaio, n. 23, Repubblica di San Marino, P. IVA SM23302, per 12.600,00 euro, oltre ad Iva per 2.772,00 euro, pari a complessivi 15.372,00 euro;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 15.372,00 iva compresa al capitolo 21336/301 "Canoni assistenza e interventi gestione economico finanziari" del PEG 2024/2026 come segue:
 - EURO 5.124,00 annualità 2025,
 - EURO 5.124,00 annualità 2026,
 - EURO 5.124,00 assumendo obbligazione di spesa che darà luogo ad impegno di spesa sull'esercizio 2027;

di dare atto altresì che all'operatore economico Gruppo Informatica e Servizi GIES SRL, che ha sede legale nella Repubblica di San Marino, sarà corrisposto l'importo di Euro 12.600,00 mentre la quota IVA di Euro 2.772,00 verrà versata direttamente all'Erario attraverso F24 EP dall'Ufficio Fiscale del Comune di Campogalliano;

4. di dare atto che:



Comune di Campogalliano
Provincia di Modena

- il CIG assegnato al progetto è **B2BFA59058**;
 - l'ufficio ha provveduto all'acquisizione di quanto segue:
 - dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico (prot. 8693/2024);
 - documentazione relativa alla regolarità contributiva dell'operatore economico Gruppo Informatica e Servizi GIES S.R.L., con sede in Via Enrico Notaio, n. 23, Repubblica di San Marino, P. IVA SM23302 la quale è regolare (prot. 3381/23302 del 11/07/2024);
 - Vigenza rilasciata dall'ufficio attività economiche o della Repubblica di San Marino assunta al protocollo del Comune n. 8670 del 07/08/2024;
 - il contratto di servizio verrà formalizzato con la ditta aggiudicataria mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MEPA della Consip;;
5. di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore nei limiti del presente impegno, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento di contabilità;
6. di dare atto che sono rispettate le disposizioni di cui all'articolo 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e all'articolo 9 della legge n. 102 del 2009;
7. di dare atto che:
- l'aggiudicatario ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con deliberazione G.C. n. 2 del 22/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;
 - che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", nonché dalla L. 06/11/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e la trasmissione all'ANAC.

IL RESPONSABILE U3 - SERVIZI FINANZIARI
BERTOLANI BRUNO



OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEL SISTEMA INFORMATIVO PATRIMONIALE E AGGIORNAMENTO INVENTARIO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI ESERCIZI 2024-2025-2026: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 - CIG B2BFA59058

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.	Tipo impegno
5.124,00	1.03.02.19.001	21336301	2025	B2BFA59058	00093	Impegno
5.124,00	1.03.02.19.001	21336301	2026	B2BFA59058	00067	Impegno
5.124,00	1.03.02.19.001	21336301	2027	B2BFA59058	00043	Obbligazione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

08/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERTOLANI BRUNO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa